

Funktionsdiagramm gültig ab 01.11.2023

Das Funktionsdiagramm ist Teil des Organisations- und Geschäftsreglements der Lebenshilfe Balzers e.V. (nachfolgend Lebenshilfe), welches den verbindlichen Rahmen für die Führung des Vereins festlegt.

Der Vorstand hat die **operative** Geschäftsführung im Rahmen der Statuten und der im Organisations- und Geschäftsreglements enthaltenen Vorschriften an die Geschäftsleitung delegiert.

V Vorbereitung und Steuerung

M Mitwirkungsrecht / -pflicht

E Entscheidung / Genehmigung

K Kenntnisnahme / Information

U Umsetzung / Ausführung

| Aufgaben | Regierung | Landtag | Gemeinderat | Mitglieder- versammlung | Vorstand | Geschäftsführung |
|--|-----------|---------|-------------|----------------------------|-----------|------------------|
| Unternehmen steuern | | | | | | |
| Strategie Pflegeheim Schlossgarten | | | E | K | V / M / E | V / M / U |
| Strategie Familienhilfe/Spitex | | | K | K | V / M / E | V / M / U |
| Erlass/Änderung der Leistungsvereinbarung mit Gemeinde/ASD | E | | E | | V / M / E | K / U |
| Wahl Vorstand | | | K | E | V / M | K |
| Vorstandsmitglieder vom Gemeinderat delegiert | | | E | K | K | K |
| Festlegung der Entschädigung des Vorstands | | | | | E | K / U |

| Aufgaben | Regierung | Landtag | Gemeinderat | Mitglieder- versammlung | Vorstand | Geschäftsführung |
|--|-----------|---------|-------------|----------------------------|---------------|------------------|
| Entlastung des Vorstands | | | | E | K | K |
| Wahl der Revisionsstelle | | | | E | V / M | K / U |
| Verleihung der Ehrenmitgliedschaft | | | | E | V / M | K / U |
| Festsetzung des Mitgliederbeitrags | | | | E | V / M | K / U |
| Statuten | | | E | E | V / M / U | K / U |
| Organisations- und Geschäftsreglement | | | K | K | V / M / E / U | V / M / U |
| Funktionendiagramm | | | K | K | V / M / E / U | V / M / U |
| Organigramm | | | K | K | E | V / M / U |
| Erteilung von Zeichnungsberechtigungen und Handelsregisteranmeldung | | | | | M / E | K / U |
| Erlass und Änderung von internen Reglementen und Weisungen | | | | | M / E | V / M / U |
| Führen der Mitgliederverwaltung | | | | | E | V / U |
| Festlegen und ändern des Unternehmensleitbildes | | | | | E | V / M / U |
| Festlegen und ändern der Jahreszielsetzungen | | | | | E | V / M / U |
| Festlegen von Betriebseinschränkungen | E | | E | | E | V / M / K / U |
| Aufnahme und Abschluss von Verhandlungen mit bedeutenden Auswirkungen (Bsp. Kooperationsverträge mit Dritten) | | | | | E | V / M / U |

| Aufgaben | Regierung | Landtag | Gemeinderat | Mitglieder- versammlung | Vorstand | Geschäftsführung |
|--|-----------|---------|-------------|----------------------------|---------------|------------------|
| Personal führen | | | | | | |
| Grundsätze der Führung und Personalpolitik | | | | | E | V / M / U |
| Personalreglement | | | | | E | V / M / U |
| Festlegen und ändern von Führungsinstrumenten | | | | | K | V / M / E / U |
| Qualifikationsgespräch mit Mitarbeitenden | | | | | K | V / M / E / U |
| Mitarbeiterbefragungen | | | | | E | V / M / U |
| Aus- und Weiterbildungskonzept | | | | | E | V / M / U |
| Festlegen und ändern von Funktionsbeschreibungen Stufe Geschäftsführer und Bereichsleitung | | | | | M / E | V / M / U |
| Festlegen und ändern von Funktionsbeschreibungen Mitarbeitende | | | | | | V / M / E / U |
| Lohnfestsetzung Stufe Geschäftsführung und Bereichsleitung | | | | | M / E | V / M / U |
| Lohnfestsetzung Stufe Mitarbeitende gemäss Vorgaben Vorstand | | | | | K | V / M / E / U |
| Organisation der Personalvorsorge | | | | | E | V / M / U |
| Anstellung der Geschäftsführung | | | E | | V / M / E / U | |
| Anstellung der Bereichsleiter | | | K | | M / E | V / M / E / U |
| Anstellung des Kaders | | | | | K | V / M / E / U |

| Aufgaben | Regierung | Landtag | Gemeinderat | Mitglieder- versammlung | Vorstand | Geschäftsführung |
|---|-----------|---------|-------------|----------------------------|---------------|------------------|
| Entlassung der Geschäftsführung | | | K | | V / M / E / U | |
| Entlassung von Bereichsleitern | | | K | | E | V / M / E / U |
| Entlassung des Kaders | | | | | K | V / M / E / U |
| Anstellung Stufe Mitarbeitende | | | | | K | V / M / E / U |
| Entlassung Stufe Mitarbeitende | | | | | K | V / M / E / U |
| Aufsicht/Entlastung über die Geschäftsführung | | | | | V / M / E / U | K |
| Finanzen und Controlling sicherstellen | | | | | | |
| Systeme und Prozesse der Finanzplanung | | | | | E | V / M / U |
| Erstellen des Jahresbudgets inkl. Leistungs- und Stellenplan | | | | | E | V / M |
| Genehmigung des Jahresbudgets inkl. Investitionsbudget | E | E | E | | K | K / U |
| Investitionen bis CHF 50'000.-- (auf Basis bewilligtes Investitionsbudget) | | | | | K | V / M / E / U |
| Investitionen ab CHF 50'000.-- | | | | | E | V / M / U |
| Erstellen der Jahresrechnung und Bilanz | | | | | E | V / M |
| Genehmigung der Jahresrechnung und Bilanz | E | | E | E | M / K | V / K |
| Tarifverhandlungen | E | E | E | | M | V / M |
| Tarifverträge | E | | E | | E | V / M / U |

| Aufgaben | Regierung | Landtag | Gemeinderat | Mitglieder- versammlung | Vorstand | Geschäftsführung |
|--|-----------|---------|-------------|----------------------------|----------|------------------|
| Monatsreport (mtl.) | | | | | K | V / M |
| Quartalsreport (Erfolgsrechnung, Hochrechnung, Personal- und Führungskennzahlen) | K | | K | | E | V / M |
| Festlegen und ändern der Taxordnung | | | | | E | V / M / U |
| Genehmigung des Geschäftsberichtes | K | | K | E | M / E | V / K |
| Qualität sicherstellen | | | | | | |
| Grundsätze des Qualitätsmanagements | | | E | | E | V / M / U |
| Grundsätze des Risikomanagements / Versicherungspolitik (*Gebäude) | | | E* | | E | V / M / U |
| Grundsätze des CIRS | | | | | E | V / M / U |
| Grundsätze des Beschwerdemanagements | | | | | E | V / M / U |
| Grundsätze des Krisenmanagements | | | | | E | V / M / U |
| Kommunikation sicherstellen | | | | | | |
| Grundsätze der Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit | | | | | E | V / M / U |
| Grundsätze des Corporate Designs | | | | | E | V / M / U |
| Erstellung des Geschäftsberichts | | | | | E | V / M / U |